

**Nógrád Község Önkormányzata képviselő-testületének
...../2015. (XII. 15.) önkormányzati rendelete
a közművelődési feladatok ellátásáról**

Nógrád Község Önkormányzata képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény) 77. és 78.§-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

Alapelvek

1.§

Nógrád Község Önkormányzatának képviselő-testülete (a továbbiakban: önkormányzat) kinyilvánítja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlását közérdeknek, a közművelődés támogatását közcélnak tartja. A közművelődést olyan értékhordozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja, ezért fontosnak tartja a kulturális esélyegyenlőség megteremtését, az önkormányzati felvállalást és azok megvalósításában részt vevők támogatását.

2.§

Az önkormányzat a közművelődési tevékenység feltételeinek szabályozása során arra törekszik, hogy biztosítsa Nógrád község polgárainak jogát:

- a) a kulturális örökség javainak és ezek jelentőségének megismerésére a történelem alakulásában, a nemzeti, nemzetiségi és etnikai kisebbségi önismeret formálásában, valamint ezek védelmével kapcsolatos ismeretek megszerzésének lehetőségét a rendelkezésre álló eszközök útján,
- b) a közösségi szintér szolgáltatásainak igénybevételére,
- c) műveltsége, készségei életének minden szakaszában való gyarapítására, közművelődési jogai érvényesítése céljából szervezeti és tartalmi segítségre közösség létrehozásához, jogszabályban meghatározottak szerint szervezet alapításához, működtetéséhez.

3.§

Az önkormányzat közösségi színtere nem lehet elkötelezett egyetlen vallás, világnézet vagy politikai irányzat mellett sem. A közművelődési tevékenység során tilos bármilyen hátrányos megkülönböztetés; a törvényben és e rendeletben rögzített jogok megilletnek minden személyt nem, kor, politikai, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni különbségtétel nélkül.

A rendelet célja, hatálya

4.§

A rendelet célja, hogy a község polgárainak érdekeit szem előtt tartva meghatározza az önkormányzat közművelődési feladatait, azok ellátási formáit, finanszírozásának formáját, továbbá annak érvényre juttatása, hogy az önkormányzat elismeri, hogy a község minden

polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokbavételéhez szükséges esélyegyenlőséghez. Ezek biztosítását az önkormányzat felelősségteljes kötelező feladatának tekinti.

5.§

A rendelet hatálya kiterjed mindazokra, akik az önkormányzat közművelődési feladatellátásában részt vesznek vagy abban részesülnek.

6.§

Az önkormányzat kötelező közművelődési feladatai (a továbbiakban: kötelező közművelődési feladat) a következők:

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- d) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- e) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- f) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása, valamint
- g) a könyvtári szolgáltató helyi tevékenységének támogatása.
- h) A helyi civil szervezetek, önszerveződő közösségek kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, működtetésükhöz helyiségek és színtér biztosítása.
- i) Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, gyermekek és fiatalok művelődési, művészeti és közösségi életének segítése,
- j) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- k) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása.

A közművelődési feladatok ellátási formái

7.§

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatait a közművelődési közösségi színteret nyújtó (kormányzati funkción működő) művelődési ház fenntartásával és működtetésével látja el.

(2) Az önkormányzat a civil szervezetek működését a helyi közösségi tér kormányzati funkción működő Civil Szervezetek Házának fenntartásával biztosítja.

(3) A helyi közösségi tér kormányzati funkció keretében – a múlt bemutatására – az önkormányzat tájházat üzemeltet.

(4) A községi nyilvános könyvtári ellátás a Balassi Bálint Megyei Könyvtárral megkötött feladatellátási szerződésben vállaltaknak megfelelően működik.

(5) A helyi közművelődési feladatok ellátásában az önkormányzat igényli és elősegíti a civil szervezetek, egyéb közösségek, magánszemélyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságok közreműködését.

(6) A közösségi szinterek használatának szabályait az 1. számú melléklet tartalmazza.

(7) A közösségi szintér használatát a polgármester és a jegyző jogosult ellenőrizni.

A közművelődési feladatok finanszírozása

8.§

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatait költségvetéséből finanszírozza, melynek forrása a saját bevétel, a központi költségvetésből származó normatív támogatás, a központosított előirányzatokból származó összeg és az elkülönített állami pénzalapokból, illetve egyéb szervezetektől pályázati úton elnyert összeg.

(2) Az önkormányzat a közösségi szintér biztosításán túl közművelődési feladatainak végrehajtását a 7.§. (4) bekezdés szerinti együttműködő egyéb szervezetek támogatásán keresztül is finanszírozza.

Záró rendelkezés

9.§

(1) Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a község közművelődéséről szóló 7/2002.(VII.01.) önkormányzati rendelet.

Szórágy Gyuláné
polgármester

Árpásné Schlenk Judit
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2015. december 15-én kihirdetésre került.

Árpásné Schlenk Judit
jegyző

A közösségi színterek használatának szabályai

Közösségi színtér fenntartója: Nógrád Község Önkormányzata

Címe: 2642 Nógrád, Hunyadi u. 18.

Közösségi színterek megnevezése:

Művelődési Ház Nógrád
2642 Nógrád, Szondy u. 27.

Civil Szervezetek Háza Nógrád
2642 Nógrád, Szondy u. 23.

Tájház
2642 Nógrád, Váci u. 36.

Községi Könyvtár Nógrád
2642 Nógrád, Szondy u. 27.

Közösségi színterek igénybevételének szabályai

1. Ingyenes az igénybevétel az önkormányzat által szervezett ünnepeken, rendezvényeken, valamint a települést érintő lakossági fórumokon, beleértve a nemzetiségi önkormányzat rendezvényeit is.
2. Szintén ingyenes az igénybevétel az egészségügyi intézmények és szervezetek részére, amennyiben egészségügyi témájú tájékoztatót tartanak vagy ingyenes lakossági szűrést végeznek.
3. Választási kampány idején az országgyűlési képviselőjelöltek, illetve polgármester vagy helyi települési vagy nemzetiségi képviselőjelöltek egy alkalommal választási gyűlés céljára ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtereket.
4. A közösségi színtereket a Nógrád községben székhellyel rendelkező civil szervezetek tevékenységük gyakorlásával kapcsolatosan ingyenesen vehetik igénybe.
5. Ingyenes az igénybevétel a fentiekén kívül, ha az közösségi célokat szolgál és a polgármester vagy képviselő-testület azt engedélyezi.
6. Fentiekén kívüli igénybevétel az önkormányzati rendeletben szabályozott bérleti díj megfizetésével történhet.
7. A tervezett igénybevételt legalább 5 munkanapot megelőzően a polgármesterhez írásban kell bejelenteni. Az igénybevételről a polgármester dönt.

Művelődési Ház

1. A Művelődési Ház működése során szolgáltatásokat nyújt a lakosság számára.

A Művelődési Ház a rendelkezésére álló közösségi terekkel, a már meglévő technikai eszközökkel térítésmentesen, illetve bérleti díj fizetés ellenében áll a használók rendelkezésére.

2. Bérleti díj fizetésére kötelezettek:

- minden üzleti célú vállalkozás, árusítás, termékbemutató,
- magánszemélyek az általuk szervezett magáncélú rendezvények esetén.

3. A művelődési ház a rendezvényekhez és programokhoz igazodóan tart nyitva. Állandó nyitva tartása minden héten szombaton 18-20 óra között.

Civil Szervezetek Háza

1. A Civil Szervezetek Házát az önkormányzat azért hozta létre, hogy az minden civil szervezet részére rendelkezésre álljon.

2. A ház helyet biztosít minden Nógrád községben székhellyel rendelkező civil szervezet rendszeres és alkalmankénti összejövetelére.

3. A használat során felmerült költségeket az önkormányzat mindenkor éves költségvetéséből fedezi.

4. A Civil Szervezetek Házát az önkormányzat is igénybe veszi rendezvényei céljára.

5. A Civil Szervezetek Házában Nógrád Község Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata helyiséghasználattal rendelkezik.

Tájház

1. Egy 1930-as évekbeli jómódú gazda portáját és életvitelét mutatja be eredeti formában.

2. Feladata, funkciói:

- község történetéhez fűződő emléktárgyak gyűjtése, feldolgozása, rendszerezése, bemutatása,
- község történetei iránt érdeklődők kutatási, tájékoztatói igényeinek kielégítése, segítése,
- meglévő anyagok folyamatos karbantartása,
- érdeklődő lakosság és ide látogatók tájékoztatása a község múltjáról és a múlt használati tárgyairól,
- hagyományok bemutatását szolgáló események helyszíne.

3. A tájház – a hivatalban történő - előzetes bejelentkezés alapján, illetve rendezvényekhez kapcsolódóan igény szerint tart nyitva.

Községi könyvtár

A községi könyvtár nyilvános könyvtári szolgáltató hely, ennek megfelelően rendelkezésére áll minden érdeklődőnek a könyvtárak működéséről szóló jogszabályokban leírt szolgáltatásokkal és az alábbiakban rögzített módon.

a) Könyvtári dokumentumok helyben használata

A könyvtárhasználók minden korlátozás nélkül kézbe vehetik a szabadpolcokon elhelyezett dokumentumokat. Fel kell hívni azonban a figyelmet arra, hogy azokat – használat után – a munkaasztalon kell hagyni. A könyvtári dokumentumok használatakor az olvasónak ügyelnie kell azok épségére, tisztán tartására.

b) Könyvtári dokumentumok kölcsönzése

A községi könyvtár dokumentumainak arra rendelt részét beiratkozott olvasóinak kölcsönzi. A kölcsönzési határidő 4 hét, az egyszerre kikölcsönözhető dokumentumok száma 5 db.

c) Könyvtári dokumentumok előjegyzése

A könyvtárhasználó, ha az általa keresett dokumentum nem található a könyvtár állományában kérheti annak előjegyzését. A könyv beérkezéséről a felhasználót a könyvtár értesíti.

d) Tájékoztatás

Tájékoztatáson a kifejezetten erre a célra szolgáló könyvtári dokumentumokból történő, kutatómunkát nem igénylő szóbeli tájékoztatást kell érteni. A könyvtár térítésmentesen nyújt tájékoztatást a könyvtár használatára, gyűjtőkörére, szolgáltatásaira vonatkozó kérdésekben a könyvtár állományáról az e célra épített katalógusok, tájékoztatási segédletek segítségével.

2. A könyvtárhasználat feltételei

A könyvtári szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a felhasználó személyes adatait hitelt érdemlő módon igazolja és nyilvántartásba vetesse.

a) A nyilvántartás az alábbi adatokra terjed ki:

- név /születési név/
- születési hely és idő
- lakóhelye
- személyazonosító igazolvány, vagy útleveél száma.

b) A községi könyvtár nyilvántartásba veszi a felhasználók alábbi adatait is, amelynek közlése azonban nem kötelező:

- foglalkozás és munkahely,
- tanulói jogviszony és az oktatási intézmény megnevezése,
- nyugdíjas, munkanélküli, háztartásbeli,
- könyvtárhasználó elérhetősége.

c) A könyvtárhasználóról felvett adatok kizárólag könyvtári nyilvántartások vezetésére, könyvtári statisztikák készítésére, illetve tudományos kutatás céljaira használhatók fel. Az adatokat a könyvtár harmadik fél részére nem adhatja át, nyilvánosságra nem hozhatja az adatközlő írásos beleegyezése nélkül. A nyilvántartásokat úgy kell vezetni, az adathordozó dokumentumokat úgy kell tárolni, hogy azokhoz kizárólag a munkaköri leírások alapján erre jogosultak, a könyvtári nyilvántartások vezetésével megbízott személyek férhessenek hozzá. Az adatok jogszabályok szerinti kezeléséért a könyvtáros felelős. Az olvasóról vezetett nyilvántartásokat kérésére – ha a könyvtár felé tartozása nincs, meg kell semmisíteni.

3. A könyvtári szolgáltatások az alábbi időpontokban vehetők igénybe:

Hétfő:	16 – 20 óráig
Csütörtök:	16 – 20 óráig
Szombat:	18 – 20 óráig.